



# CONDITIONS GÉNÉRALES DE LOCATION ET D'UTILISATION

## SYSTÈME D'AUTOGUIDAGE RTK AGRICOLE - FARMTEK

### ARTICLE 1 - IDENTIFICATION DU LOUEUR

#### SAS FARMTEK

- **SIRET** : 881 599 971 00028
- **Adresse** : 9 rue Johannes Kepler, 64000 PAU, France
- **Représentant légal** : M. Grégory TOURRÉ
- **Contact** : 07 69 60 69 85 / [rtk@farmtek.fr](mailto:rtk@farmtek.fr)

### ARTICLE 2 - OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

Les présentes conditions générales s'appliquent à toute location de matériel d'autoguidage RTK agricole fourni par Farmtek. Elles complètent le contrat de location spécifique signé entre les parties.

#### Matériel concerné :

- Système d'autoguidage RTK complet (tablette, antenne GPS, accessoires)
- Câblages, supports, valise de transport
- Tout équipement connexe fourni par Farmtek

### ARTICLE 3 - CONDITIONS TARIFAIRES ET MODALITÉS DE PAIEMENT

#### 3.1 Tarification

- **Premier mois** : 490 € HT
- **Mois suivants** (2 à 10) : 390 € HT/mois
- **TVA** : Au taux légal en vigueur

#### 3.2 Facturation

- **Principe** : Tout mois commencé est facturé intégralement
- **Exemple** : Un contrat du 01/09/2025 au 01/10/2025 avec restitution le 15/09/2025 sera facturé pour le mois complet de septembre

#### 3.3 Modalités de paiement

- **Mode de paiement** : Prélèvement automatique
- **Échéance** : Mensuelle à terme échu
- **Dates de prélèvement automatique** : 5 ou 20 du mois (au choix du locataire)
- **Retard de paiement** : Possibilité d'ajouter des pénalités de 3 fois le taux légal + indemnité forfaitaire de 40 € par semaine

#### 3.4 Garantie financière

- **Empreinte bancaire** : 1 500 € TTC effectuée le jour de la signature
- **Autorisation de prélèvement** : 1 500 € TTC mise en place pour toute la durée du contrat
- **Finalité** : Garantie des dégradations, pertes, vols ou impayés
- **Restitution** : Automatique si matériel restitué en bon état et comptes soldés

### ARTICLE 4 - DURÉE ET RECONDUCTION

#### 4.1 Durée

- **Durée minimale** : 1 mois à compter de la livraison
- **Durée maximale** : 10 mois maximum

## 4.2 Reconduction

- **Tacite reconduction** : Mensuelle par défaut jusqu'à 10 mois maximum
- **Préavis de résiliation** : 7 jours minimum avant la fin de chaque période

## 4.3 Acquisition automatique

À l'issue de 10 mois de location, le matériel devient automatiquement et définitivement la propriété du locataire sans formalité supplémentaire.

## 4.4 Justification tarifaire

Le coût total sur 10 mois (4 000€ HT) comparé au prix d'achat direct (3 990 € HT) intègre une valeur ajoutée de 110 € HT justifiée par :

- **Service technique** : Support et maintenance inclus pendant toute la durée
- **Flexibilité contractuelle** : Possibilité d'arrêt anticipé de la location
- **Mises à jour logicielles** : Installation automatique des évolutions
- **Gestion administrative** : Traitement des dossiers et suivi client
- **Couverture risques** : Assurance du matériel pendant la période de location (hors casse et vol)
- **Logistique** : Frais d'expédition, retour et reconditionnement

## ARTICLE 5 - LIVRAISON ET MISE À DISPOSITION

### 5.1 Livraison

- **Lieu** : Adresse d'exploitation du locataire
- **Délai** : Selon disponibilité et zone géographique
- **Frais d'envoi** : Inclus dans le tarif de location

### 5.2 Documentation à la réception

- **Contrôle obligatoire** : Vérification de l'intégrité du matériel
- **Photos obligatoires** : Prise de vue complète du matériel à la réception
- **Transmission** : Photos datées à envoyer par email à [rtk@farmtek.fr](mailto:rtk@farmtek.fr) ou espace client
- **Réserves** : Toute anomalie doit être signalée dans les 24h

## ARTICLE 6 - OBLIGATIONS DU LOCATAIRE

### 6.1 Utilisation

- **Usage exclusif** : Utilisation professionnelle agricole uniquement
- **Interdictions** : Prêt, sous-location, modification du matériel

### 6.2 Entretien et conservation

- **Maintenance courante** : À la charge du locataire
- **Conservation** : Maintien en bon état de fonctionnement
- **Stockage** : Hors utilisation dans des conditions appropriées (à l'abri de toutes intempéries)
- **Signalement** : Déclaration immédiate de toute panne ou anomalie

### 6.3 Assurance conseillée

- **Couverture** : Responsabilité civile professionnelle incluant le matériel loué
- **Montants** : Garanties suffisantes pour couvrir la valeur du matériel

## ARTICLE 7 - RESPONSABILITÉ

### 7.1 Responsabilité du locataire

Le locataire assume l'entière responsabilité du matériel pendant toute la durée de location :

- **Dommages au matériel** : Réparation ou remplacement à ses frais
- **Vol ou perte** : Indemnisation intégrale
- **Dommages à des tiers** : Indemnisation intégrale
- **Usage non conforme** : Indemnisation intégrale

## **7.2 Limitation de responsabilité du loueur**

Farmtek ne saurait être tenu responsable :

- Des pertes d'exploitation liées à l'utilisation du matériel
- De l'interruption temporaire du service RTK
- Des dommages indirects ou immatériels

## **ARTICLE 8 - GARANTIE CASSE OPTIONNELLE**

### **8.1 Souscription**

- **Tarif** : 100 € HT
- **Souscription** : Optionnelle, décision à la signature du contrat
- **Durée** : Pendant toute la période de location

### **8.2 Couverture**

- **Inclus** : Réparation et remplacement en cas de dommage accidentel
- **Exclusions** : Vol, perte, négligence grave, usage non conforme
- **Procédure** : Déclaration sous 24h + expertise Farmtek

## **ARTICLE 9 - RESTITUTION DU MATÉRIEL**

### **9.1 Modalités de restitution (si durée inférieure à 10 mois)**

- **État** : Matériel complet et en bon état de fonctionnement
- **Emballage** : Dans l'emballage d'origine fourni
- **Nettoyage** : Matériel propre et débarrassé de tous résidus

### **9.2 Documentation avant retour**

- **Photos obligatoires** : Prise de vue complète avant expédition
- **Transmission** : Photos datées à envoyer par email à [rtk@farmtek.fr](mailto:rtk@farmtek.fr) ou sur l'espace client
- **Inventaire** : Vérification de la présence de tous les éléments

### **9.3 Transport retour**

- **Organisation** : Utilisation du bon de retour fourni à l'envoi du matériel

## **ARTICLE 10 - ACQUISITION DU MATÉRIEL**

### **10.1 Acquisition automatique**

- **Délai** : À l'issue de 10 mois de location
- **Effet** : Transfert automatique de propriété sans formalité
- **Coût total** : 4 000 € HT (490 € + 9 × 390 €)

### **10.2 Acquisition anticipée**

- **Prix** : 4 000 € HT
- **Déduction** : Intégralité des loyers versés (HT) + les frais de gestion
- **Activation** : Demande écrite à tout moment
- **Formalisation** : Bon de commande + prélèvement du solde
- **Transfert de propriété** : Après encaissement complet et signature de l'acte de cession

## **ARTICLE 11 - RÉSILIATION**

### **11.1 Résiliation par le locataire**

- **Délai** : Après la période minimale d'engagement
- **Préavis** : 7 jours minimum par écrit
- **Restitution** : Obligatoire dans les 7 jours maximum après fin de contrat
- **Facturation** : Tout mois entamé reste dû intégralement

### **1.2 Résiliation par le loueur**

**Résiliation immédiate possible en cas de :**

- Impayé de loyer après mise en demeure restée sans effet
- Utilisation non conforme du matériel
- Détérioration grave par négligence
- Cession ou sous-location non autorisée

### **11.3 Conséquences de la résiliation**

- **Loyers échus** : Exigibles immédiatement
- **Restitution** : Sous 48h à compter de la résiliation
- **Indemnités** : Dommages-intérêts en cas de faute du locataire

## **ARTICLE 12 - DÉFAILLANCE ET IMPAYÉS**

### **12.1 Procédure de recouvrement**

- **Mise en demeure** : Envoi par lettre recommandée
- **Délai** : 8 jours pour régulariser
- **Frais** : À la charge du locataire défaillant

### **12.2 Pénalités de retard ( applicable selon l'article D.441-5)**

- **Taux** : 3 fois le taux d'intérêt légal
- **Indemnité forfaitaire** : 40 € minimum par semaine
- **Frais de recouvrement** : Remboursement intégral

## **ARTICLE 13 - FORCE MAJEURE**

Sont considérés comme cas de force majeure les événements imprévisibles, irrésistibles et indépendants de la volonté des parties, notamment les phénomènes naturels, les grèves, les pandémies ou les décisions gouvernementales.

## **ARTICLE 14 - PROTECTION DES DONNÉES**

### **14.1 Collecte et traitement**

Les données personnelles collectées sont nécessaires à l'exécution du contrat et sont traitées conformément au RGPD.

### **14.2 Droits du locataire**

Droit d'accès, de rectification, d'effacement et de portabilité des données personnelles.

## **ARTICLE 15 - DROIT APPLICABLE ET LITIGES**

### **15.1 Droit applicable**

Les présentes conditions générales sont régies par le droit français.

### **15.2 Résolution amiable**

En cas de difficulté, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable.

### **15.3 Juridiction compétente**

À défaut d'accord amiable, les tribunaux de Pau seront seuls compétents.

## **ARTICLE 16 - DISPOSITIONS DIVERSES**

### **16.1 Intégralité du contrat**

Les présentes conditions générales, complétées par le contrat spécifique, constituent l'intégralité des accords entre les parties.

### **16.2 Modification**

Toute modification doit faire l'objet d'un avenant écrit signé par les deux parties.

### **16.3 Nullité partielle**

La nullité d'une clause n'entraîne pas la nullité de l'ensemble du contrat.

